

# Province de Québec

À une séance ordinaire du conseil municipal de Laurierville, tenue au lieu et heure ordinaire du conseil, lundi le 4 avril 2011, conformément au Code municipal de la Province de Québec.

Sont présents : Mme Pierrette Payeur, M. Mario Lessard, M. Daniel Fortin, M. Charles-Omer Brassard, Mme Julie Bernard, M. Luc Côté, formant le conseil au complet sous la présidence du maire, M. Marc Simoneau. Le directeur général et secrétaire-trésorier, M. Réjean Gingras, est aussi présent.

## **Ordre du jour de l'assemblée**

1. Présentation et approbation de l'ordre du jour.
2. Approbation du procès-verbal du 7 mars 2011.
3. Présentation des états financiers pour l'année terminée le 31 décembre 2010, par M. Joël Minville, CA, de la firme comptable Roy, Desrochers, Lambert, SENCRL.
4. Demande de soumissions pour le pavage d'une partie du Rang 4 (1.4 km).
5. Avis de motion pour un règlement d'emprunt pour l'achat d'un tracteur.
6. Demande de cotations pour le changement de fenêtres et d'une porte à l'édifice municipal.
7. Prolongement du service d'aqueduc sur la rue du Boisé.
8. Renouvellement de la marge de crédit de la municipalité.
9. Approbation des états financiers de l'OMH de Laurierville au 31 décembre 2010.
10. Acceptation du projet « La rue des enfants », présenté dans le cadre du Pacte rural 2007-2014.
11. Compensation pour le préposé au déneigement des escaliers et allées piétonnières à l'édifice municipal.
12. Colloque sur les incivilités de la Sûreté du Québec.
13. Période de questions de l'assistance.
14. Balayage des rues et vidange de quelques regards-puisards d'égout pluvial.
15. Nomination d'un maire suppléant pour les mois de mai, juin et juillet 2011.
16. Autorisation pour la location, au besoin, d'une niveleuse pour l'entretien des chemins municipaux en gravier.
17. Achat d'asphalte froid en sacs.
18. Retour sur les Jeudis en chansons.
19. Ajout du projet de modules pour un parc de planches à roulettes au plan d'action de la municipalité dans le cadre du Pacte rural 2007-2014.
20. Proclamation du 24 juin, Fête nationale du Québec.
21. Demande d'appui financier pour la revue annuelle Escadron 814.
22. Demande d'une contribution financière pour l'activité « Relais pour la vie ».
23. Délégation au souper conférence « Hommage aux bénévoles » du CAB de l'Érable, le 14 avril prochain.
24. Résolution appuyant le Recensement 2011.
25. Demande du Comité des 12-18 de Laurierville pour peindre leur local à l'édifice municipal.
26. Demande de l'utilisation de la salle municipale pour un projet étudiant.
27. Transfert de 2 000 \$ au service de loisirs.
28. Délégation à une conférence au profit de la Fondation du CLSC-CHSLD de l'Érable.
29. Correspondance.
30. Approbation des comptes.
31. États des revenus et dépenses au 31 mars 2011.
32. Varia. (utilisation de la salle municipale pour une soirée bénéfique)
33. Clôture de l'assemblée.

**Résolution : 2011-058**

**Approbation de l'ordre du jour.**

Proposé par M. Mario Lessard, appuyé par Mme Pierrette Payeur, et résolu unanimement, que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté.

**Adoptée**

**Résolution : 2011-059**

**Approbation du procès-verbal du 7 mars 2011.**

Proposé par M. Charles-Omer Brassard, appuyé par M. Daniel Fortin, et résolu unanimement, que le procès-verbal du 7 mars 2011, soit et est adopté et signé tel que rédigé et présenté aux membres du conseil, et dont le directeur général et secrétaire-trésorier est dispensé d'en faire la lecture.

**Adoptée**

**Dépôt du rapport financier de la municipalité de Laurierville pour l'année terminée le 31 décembre 2010, par M. Joël Minville, c.a..**

M. Joël Minville, c.a., de la firme comptable Roy, Desrochers, Lambert, SENCRL, donne un résumé des états financiers de la municipalité de Laurierville pour l'année terminée le 31 décembre 2010, lequel indique un surplus d'exercice de 31 537.00 \$, laissant ainsi un surplus accumulé, à cette date, au montant de 87 173.00 \$. De plus, nous retrouvons un solde de 30,000.00 \$ au Fonds de roulement. M. Minville présente également les états financiers du service de Loisirs.

**Résolution : 2011-060**

**Demande de soumissions pour le pavage d'une partie du Rang 4 (1.4 km).**

Proposé par M. Charles-Omer Brassard, appuyé par M. Luc Côté, et résolu unanimement, d'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier à demander des soumissions par appel d'offres pour la fourniture et l'épandage d'environ 300 tonnes d'enrobé bitumineux de type EB-10S, et pour la fourniture et l'épandage d'environ 700 tonnes d'enrobé bitumineux de type EB-14, pour le Rang 4, sur une longueur d'environ 1,4 km, soit à partir du lot 85, propriété de la Ferme Apido SENC, jusqu'à la propriété sise au 402 Rang 4 de M. Sylvain Gohier.

**Que** l'appel d'offres soit diffusé dans le système électronique SÉ@O, ainsi que dans le journal Constructo.

**Que** ce conseil nomme M. Réjean Gingras, directeur général et secrétaire-trésorier, pour fournir les informations administratives et techniques aux soumissionnaires potentiels du présent appel d'offres.

**Que** le coût pour l'affichage de l'appel d'offres dans le journal Constructo est estimé à 460.00 \$, taxes incluses, et sans frais pour la diffusion sur le système électronique SÉ@O.

**Adoptée**

**Avis de motion pour un règlement d'emprunt pour l'achat d'un tracteur.**

M. Mario Lessard, conseiller, donne un avis de motion de la présentation lors d'une séance du conseil, d'un projet de règlement décrétant un emprunt pour l'achat d'un tracteur pour les divers travaux de voirie. Qu'un emprunt sera effectué pour acquitter en tout le coût de cette acquisition.

**Résolution : 2011-061**

**Demande de cotations pour le changement de fenêtres et d'une porte à l'édifice municipal.**

Proposé par M. Daniel Fortin, appuyé par M. Mario Lessard, et résolu unanimement, d'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier, M.

Réjean Gingras, à demander des cotations à Construction Côté & Côté inc., à Les Fenêtres P.E. Ouellet inc. et à M. Réjean Champagne, pour la fourniture et l'installation d'une porte et de 22 fenêtres à l'édifice municipal.

**Que** la porte et les fenêtres a remplacé sont tous situées au 2<sup>e</sup> étage de l'édifice municipal, soit la porte située près du local de l'Âge d'Or au nord-est du bâtiment, les fenêtres de la salle du conseil (4), de la salle de réunion (4), du local Âge d'Or (8), du local du Cercle des Fermières (4) et 2 petites fenêtres situées près de l'entrée nord-ouest du bâtiment.

**Que** le résultat de la demande de cotations sera présenté lors de la prochaine séance régulière, soit le 2 mai 2011.

**Que** le conseil se réserve le droit de faire effectuer en tout ou en partie les travaux susmentionnés.

#### **Adoptée**

#### **Résolution : 2011-062**

##### **Prolongement du service d'aqueduc sur la rue du Boisé.**

**Attendu** que Michel Côté 2000 inc., s'adresse à la municipalité pour prolonger le service d'aqueduc sur la rue du Boisé, afin de desservir un terrain situé au sud-ouest du 56 rue du Boisé;

**Attendu** que la municipalité possède le certificat d'autorisation pour procéder au prolongement du service d'aqueduc de la rue du Boisé;

**En conséquence**, il est proposé par Mme Pierrette Payeur, appuyé par Mme Julie Bernard, et résolu unanimement, que ce conseil accepte de prolonger son service d'aqueduc sur la rue du Boisé, sur une longueur d'environ 30 mètres, et ce, selon les conditions énumérées à l'entente intervenue entre Michel Côté 2000 inc. et la municipalité de Laurierville, datée du 6 juillet 2010, laquelle détermine le partage des coûts relatifs au prolongement des infrastructures de la rue du Boisé.

**Que** la part de la municipalité pour le projet de prolongement du service d'aqueduc de la rue du Boisé est estimé à 2 000 \$.

#### **Adoptée**

#### **Résolution : 2011-063**

##### **Renouvellement de la marge de crédit à la Caisse populaire Desjardins de l'Érable.**

Proposé par M. Charles-Omer Brassard, appuyé par M. Luc Côté, et résolu unanimement, de renouveler la marge de crédit variable de la municipalité auprès de la Caisse Desjardins de l'Érable, au montant de 150,000\$. Ce montant sera versé, au besoin, par tranche de 1,000 \$ ou de multiple de 1,000 \$, et devra être valide jusqu'au 30 avril 2012. La marge de crédit sera remboursable dès les entrées de fonds.

Le maire, M. Marc Simoneau, et le directeur général et secrétaire-trésorier, M. Réjean Gingras, sont autorisés, si nécessaire, à signer pour et au nom de la municipalité, les documents nécessaires ou utiles pour donner effet à la présente résolution.

#### **Adoptée**

#### **Résolution : 2011-064**

##### **Approbation des états financiers de l'OMH de Laurierville pour la période terminée le 31 décembre 2010.**

Proposé par M. Charles-Omer Brassard, appuyé par Mme Pierrette Payeur, et résolu unanimement, que la municipalité de Laurierville accepte le déficit

établi aux états financiers de l'Office municipal d'habitation de Laurierville pour l'année 2010, tel que préparés par la firme comptable, Roy, Desrochers, Lambert, SENCRL, au montant de 64 214.00 \$. Le déficit est partagé comme suit : soit 90% par la Société d'Habitation du Québec, représentant un montant de 57,793.00 \$, et 10% par la municipalité de Laurierville, pour un montant de 6 421.00 \$.

#### **Adoptée**

##### **Résolution : 2011-065**

##### **Projet « La rue des enfants », présenté dans le cadre du pacte rural 2007-2014.**

**Attendu** que le projet « La rue des enfants », préparé par 4 contribuables de Laurierville, soient Mmes Marie-Christine Bélanger, Marie Gingras, Myriam Gingras et Annie Lavallière, en collaboration avec les Loisirs de Ste-Julie de Laurierville, fait partie du plan d'action déposé par la municipalité de Laurierville dans le cadre du Pacte rural 2007-2014;

**Attendu** que le projet consiste à l'aménagement de deux modules de jeux, soit un pour les enfants de 0-5 ans et un pour les enfants de 6-12 ans, au petit parc de la rue Place Roy;

**En conséquence**, il est proposé par M. Mario Lessard, appuyé par Mme Pierrette Payeur, et résolu unanimement, que ce conseil recommande à la MRC de l'Érable, le financement du projet « La rue des enfants », à partir de l'aide financière du pacte rural.

**Que** le coût du projet est de 42 775.00 \$, et que l'aide financière demandée au pacte rural est de 34 220.00 \$.

#### **Adoptée**

##### **Résolution : 2011-066**

##### **Compensation pour le préposé au déneigement des escaliers et allées piétonnières à l'édifice municipal.**

**Attendu** que M. Pierre Comtois a effectué au cours de la saison hivernale 2010-2011, le déneigement des escaliers et des allées piétonnières à l'édifice municipal;

**Attendu** qu'en vertu de la résolution numéro 2010-231, datée du 1<sup>er</sup> novembre 2010, le montant accordé pour le déneigement a été fixé à 200.00\$, lequel montant pouvait être révisé selon les précipitations de neige;

**Après délibérations**, il est proposé par M. Daniel Fortin, appuyé par Mme Julie Bernard, et résolu unanimement, que ce conseil juge à propos d'augmenter le montant établi le 1<sup>er</sup> novembre dernier, en versant un montant de 450.00 \$ à M. Pierre Comtois, pour le déneigement des escaliers et des allées piétonnières à l'édifice municipal pour la saison 2010-2011, au lieu de 200.00 \$.

#### **Adoptée**

##### **Résolution : 2011-067**

##### **Colloque sur les incivilités offert par la Sûreté du Québec.**

Proposé par Mme Julie Bernard, appuyé par M. Mario Lessard, et résolu unanimement, d'autoriser le maire, M. Marc Simoneau, et le directeur général et secrétaire-trésorier, M. Réjean Gingras, à participer à un colloque, organisé par le district de la Mauricie et du Centre-du-Québec de la Sûreté du Québec, ayant pour thème « Pour combattre les incivilités, agissons ensemble ».

**Que** le colloque se tiendra le jeudi 12 mai prochain à la Ville de Bécancour, secteur Sainte-Angèle de Laval, de 13h00 à 16h00 ou de 18h00 à 21h00.

**Que** la participation au colloque est gratuite.

**Que** le maire et le directeur général participeront à la session du colloque de l'après-midi.

**Que** les frais de déplacements seront remboursés par la municipalité, selon la politique en vigueur.

### **Adoptée**

#### **Période de questions de l'assistance.**

- Intervention de M. Jean-Guy Dubois informant la municipalité qu'il s'effectue, au cours des derniers jours, du transport de sable avec camion 10 roues, sur le Chemin de la Grosse-Ile, ce qui détériore une partie de ce chemin près du numéro civique 304, attendu la période de dégel en cours.

Le maire mentionne que l'inspecteur municipal adjoint s'est rendu sur les lieux aujourd'hui afin de sensibiliser le transporteur au respect des charges pendant la période de dégel. La municipalité ne peut empêcher le transporteur de faire son travail, en autant que ce dernier respecte les limites de poids, car il ne contrevient pas au règlement municipal relatif à la circulation des véhicules lourds. L'inspecteur municipal surveillera la situation dans les prochains jours.

- Intervention de M. Pierre Cloutier, concernant le type de fenêtres choisir pour le remplacement de fenêtres à l'édifice municipal, afin de s'assurer que ces dernières rencontrent les critères pour notre climat.

Le maire mentionne qu'une attention particulière sera apportée à cet élément.

#### **Résolution : 2011-068**

##### **Balayage des rues.**

Proposé par Mme Pierrette Payeur, appuyé par M. Mario Lessard, et résolu unanimement, de louer les services du balai aspirateur motorisé de la Ville de Plessisville, pour le balayage des rues, en saison printanière, au tarif horaire de 120.00 \$, taxes non incluses. Ce prix inclut l'opérateur du balai mécanique.

**Que** les travaux de balayage de rues soient effectués vers la fin du mois d'avril.

**Que** le nombre d'heures estimées pour les travaux est d'environ 16 heures, pour un déboursé de 2 167.00 \$, taxes incluses.

**Que** ce conseil autorise également le nettoyage de quelques regard-puisards d'égout pluvial, avec le balai aspirateur motorisé de la Ville de Plessisville, au tarif horaire de 100.00 \$.

**Que** le nombre d'heures estimées pour le nettoyage des regard-puisards d'égout pluvial est d'environ 8 heures, pour un déboursé de 911.00 \$, taxes incluses.

### **Adoptée**

#### **Résolution : 2011-069**

##### **Nomination d'un maire suppléant pour mai, juin et juillet 2011.**

Proposé par M. Charles-Omer Brassard, appuyé par M. Luc Côté, et résolu unanimement, que Mme Julie Bernard, est nommé maire suppléante pour les mois de mai, juin et juillet 2011, et qu'en conséquence, en l'absence du maire, elle soit autorisée à signer les chèques et autres documents bancaires

avec la Caisse populaire Desjardins de l'Érable. De plus, cette dernière remplit les fonctions du maire, en son absence, avec tous les privilèges, droits et obligations y attachés, comme stipulé à l'article 116 du Code municipal de la Province de Québec.

**Adoptée**

**Résolution : 2011-070**

**Location niveleuse pour l'entretien des chemins.**

Proposé par Mme Julie Bernard, appuyé par M. Daniel Fortin, et résolu unanimement, que ce conseil autorise l'inspecteur municipal, M. Henri Manningham, ou son adjoint, M. François Gingras, à louer, au besoin, les services d'une niveleuse avec opérateur pour l'entretien des chemins municipaux en gravier pour la période du 1<sup>er</sup> avril au 30 novembre 2011.

**Que** les frais de location d'une niveleuse pour la période susmentionnée sont d'environ 5 500.00 \$.

**Adoptée**

**Résolution : 2011-071**

**Achat d'asphalte froid en sacs.**

Proposé par M. Charles-Omer Brassard, appuyé par Mme Julie Bernard, et résolu unanimement, d'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier à faire l'achat de 2 palettes d'asphalte froid en sac, représentant 124 sacs de 30 kg. Le coût de cet achat est d'environ 1 280 \$, taxes et transport inclus.

**Adoptée**

**Résolution : 2011-072**

**Retour sur les Jeudis en chansons.**

Le directeur général et secrétaire-trésorier, informe les membres du conseil, que Mme Amélie Marois, agente culturelle à la MRC de l'Érable, demande si la municipalité pourrait présenter un des spectacles des Jeudis en chansons, car 7 municipalités de la MRC de l'Érable ont déposé leur candidature pour une représentation alors qu'il est prévu 8 représentations par chacune des MRC du Centre-du-Québec.

**Après délibérations**, il est résolu unanimement, que ce conseil maintien sa décision prise le 7 février dernier, à l'effet de ne pas déposer sa candidature pour l'édition 2011 des Jeudis en chansons.

**Adoptée**

**Résolution : 2011-073**

**Ajout du projet de modules pour un parc de planches à roulettes au plan d'action de la municipalité dans le cadre du pacte rural 2007-2014.**

**Après délibérations**, il est résolu unanimement, d'attendre la réponse de l'assureur pour ce projet, ainsi que la position du Comité de loisirs de Ste-Julie de Laurierville.

**Adoptée**

**Résolution : 2011-074**

**Proclamation du 24 juin, Fête nationale du Québec.**

**Attendu** que la Fête nationale du Québec célèbre l'identité et la culture québécoises;

**Attendu** que la Fête nationale est l'une des plus anciennes traditions populaires au Québec;

**Attendu** que la population de la municipalité de Laurierville souligne la Fête nationale chaque année, par le biais de réjouissances visant à susciter la participation, la solidarité et la fierté de toutes les Québécoises et de tous les Québécois;

**Attendu** que la municipalité de Laurierville a déjà manifesté, dans le cadre de ses interventions, sa volonté d'appuyer les initiatives locales qui visent à célébrer la Fête nationale du Québec;

**Attendu** que la programmation locale de la Fête nationale du Québec est l'œuvre d'organismes du milieu qui, avec l'appui du mandataire régional et du Mouvement national des Québécoises et Québécois, mettent sur pied des célébrations de qualité;

**En conséquence**, il est proposé par M. Charles-Omer Brassard, appuyé par M. Daniel Fortin, et résolu unanimement, que la municipalité de Laurierville, à l'instar de l'Assemblée nationale du Québec, proclame le 24 juin, Fête nationale du Québec, et qu'elle invite la population à souligner sa fierté en prenant part aux célébrations.

#### **Adoptée**

#### **Résolution : 2011-075**

##### **Appui financier à l'Escadron 814 Optimiste de Plessisville.**

Proposé par M. Mario Lessard, appuyé par M. Charles-Omer Brassard, et résolu unanimement, que ce conseil accepte de prendre un espace publicitaire dans la revue annuelle 2011 de l'Escadron 814 Optimiste Plessisville.

**Que** l'espace publicitaire (carte d'affaire) représente un déboursé de 35.00 \$.

#### **Adoptée**

#### **Résolution : 2011-076**

##### **Contribution financière pour l'activité « Relais pour la vie ».**

Proposé par Mme Julie Bernard, appuyé par Mme Pierrette Payeur, et résolu unanimement, qu'un montant de 500.00 \$ soit versé à la Société canadienne du cancer, dans le cadre de l'activité « Relais pour la vie », qui se déroulera dans la nuit du 18 au 19 juin 2011 à Plessisville.

**Que** l'activité consiste à marcher à relais de 19h00 à 7h00, par équipe de 10 personnes.

**Que** le coût d'inscription est de 1 000 \$ par équipe.

**Que** le chèque de 500 \$, au nom de la Société canadienne du cancer, soit remis à l'équipe de Mme Nadia Marcoux de Laurierville, pour payer une partie de l'inscription.

#### **Adoptée**

#### **Résolution : 2011-077**

##### **Délégation au souper conférence « Hommage aux bénévoles ».**

Proposé par M. Luc Côté, appuyé par M. Charles-Omer Brassard, et résolu unanimement, que ce conseil délègue le maire, M. Marc Simoneau, et la conseillère, Mme Julie Bernard, à participer au souper conférence « Hommage aux bénévoles », organisé par le Centre d'action bénévole de l'Érable, le 14 avril prochain au Centre communautaire de Plessisville.

**Que** le coût du billet de 20.00 \$ par personne, est défrayé par la municipalité, pour un déboursé de 40.00 \$.

### **Adoptée**

#### **Résolution : 2011-078 Recensement Canada 2011.**

Proposé par M. Daniel Fortin, appuyé par Mme Pierrette Payeur, et résolu unanimement, que ce conseil appui le Recensement de 2011 et invite tous les résidents à remplir leur formulaire du recensement en ligne à : [www.recensement2011.gc.ca](http://www.recensement2011.gc.ca) ou par la poste, d'ici le mardi 10 mai 2011, pour que la diffusion de données précises et complètes à des fins de prestation de programmes et de services dont nous bénéficions tous, soit possible.

### **Adoptée**

#### **Résolution : 2011-079 Demande du Comité des 12-18 pour peindre leur local de réunion.**

Proposé par M. Mario Lessard, appuyé par M. Luc Côté, et résolu unanimement, que ce conseil autorise le Comité des 12-18 de Laurierville, à peindre leur local de réunion au 3<sup>e</sup> étage de l'édifice municipal.

**Que** M. Claude Deshaies, parent d'une jeune administratrice du Comité des 12-18, et Mme Mélissa Gagnon-Paradis, accompagnatrice jeunesse chez Partenaires 12-18, superviseront les jeunes durant les travaux de peinture.

**Que** les travaux de peinture soient réalisés au moment jugé opportun par le Comité des 12-18 de Laurierville.

### **Adoptée**

#### **Résolution : 2011-080 Demande de l'utilisation de la salle municipale pour un projet étudiant.**

**Attendu** que Mme Julie Dussault, 15 ans, s'adresse au conseil municipal pour utiliser la salle municipale gratuitement, afin d'offrir des cours d'improvisation pour les jeunes de Laurierville;

**Attendu** que ce conseil encourage ce type d'initiative de la part des jeunes de Laurierville;

**En conséquence**, il est proposé par M. Charles-Omer Brassard, appuyé par Mme Julie Bernard, et résolu unanimement, que ce conseil accepte de fournir gratuitement la salle municipale à Mme Julie Dussault, afin que cette dernière puisse offrir des cours d'improvisation aux jeunes de Laurierville, les mercredis soir de 18h30 à 20h00, du 6 juillet au 24 août 2011.

### **Adoptée**

#### **Résolution : 2011-081 Transfert au service de loisirs.**

Proposé par M. Mario Lessard, appuyé par Mme Pierrette Payeur, et résolu unanimement, qu'un transfert au montant de 2,000 \$, de l'administration générale au service de loisirs, soit effectué en vue de payer les comptes dus à ce poste.

### **Adoptée**

#### **Résolution : 2011-082 Conférence au profit de la Fondation du CLSC-CHLSD de l'Érable.**

Proposé par M. Luc Côté, appuyé par M. Charles-Omer Brassard, et résolu unanimement, d'autoriser l'achat de 4 billets pour la soirée conférence du 13 avril 2011, dont la conférencière invitée est le docteur Marie-Paul Ross, sexologue clinicienne.



**Que** la conférence est organisée dans le cadre de la 21<sup>e</sup> campagne de financement de la Fondation du CLSC-CHSLD de l'Érable, sous la présidence d'honneur de M. Gilles Fortier, maire de la Ville de Princeville et préfet suppléant à la MRC de l'Érable.

**Que** la conférence se tiendra au centre communautaire de Plessisville.

**Que** le coût du billet est de 30.00 \$ l'unité, pour un déboursé de 120.00 \$.

### **Adoptée**

#### **Correspondance.**

- Invitation de la Fédération Québécoise des Municipalités (FQM) à participer à l'activité « Les rendez-vous du Président », alors que le président de la FQM, M. Bernard Généreux, sera à la salle du Canton de Warwick, le jeudi 14 avril 2011, de 19h00 à 21h30.

Aucune délégation à cette activité, attendu les engagements pris pour d'autres évènements lors de cette soirée.

- Lettre du CLD de l'Érable, annonçant la nomination de Mme Carole Dubois, pour le poste de chargée de projet pour la réalisation de la démarche Municipalité amie des aînés (MADA) et pour effectuer la mise en œuvre de la politique familiale en accompagnant les municipalités de la MRC de l'Érable.
- Offre de service de M. Denis Côté pour effectuer des travaux de débroussaillage le long des chemins municipaux, au prix de 90.00 \$ de l'heure, taxes non incluses.
- Réception de la part du Gouvernement du Québec, sous la forme d'un livret, du discours du premier ministre du Québec, M. Jean Charest, prononcé le 23 février dernier, lors de l'inauguration de la 2<sup>e</sup> session de la 39<sup>e</sup> législature et intitulé « Un plan pour le Québec ».
- Réception du bilan 2010 de la collecte des objets volumineux par ORAPÉ sur le territoire de la municipalité. Un total de 14 tonnes de matériel a été récolté, pour 32 sorties et 78 appels téléphoniques.
- Invitation du CLD de l'Érable à participer à son assemblée générale annuelle, le mardi 19 avril prochain à 19h00, au Carrefour de l'Érable de Plessisville.

M. Marc Simoneau, maire, est mandaté pour représenter la municipalité à cette assemblée générale annuelle.

#### **Liste des comptes**

Receveur Gén. du Canada : Code de construction 2005 modifié	278.25
Carte Sonic : Essence du 12/02/11 au 05/03/11	335.64
ADMQ : Mise à jour guide des documents municipaux	46.75
Receveur Gén. du Canada : Remise féd. de mars 2011	1 616.65
Ministre du Revenu : Remise prov. de mars 2011	3 989.00
Caisse Desjardins : Capital et intérêts sur emprunt # 2000-10.	11 282.11
Caisse Desjardins : Intérêts sur emprunt # 2003-06.	1 390.34
Salaire : Rémunération des employés avril 2011	11 587.49
Industrielle Alliance : Assurances collectives pour mars et avril.	2 702.42
SSQ : Régime-retraite des employés avril 2011	1 241.48
9231-8971 Québec inc. : Comp. taxes mun. et droit mutations.	2 205.15
MRC de l'Érable : Quote-part 1 <sup>er</sup> versement Sécurité publique	43 021.13
Me Sylvain Beauregard : Frais pour la cour municipale en février.	85.44
Fonds de l'information foncière : 7 mutations en mars 2011	21.00
XEROX : Frais de service pour photocopieur en mars	59.09

Aline Desrochers : Achat de 6 livres pour bibliothèque	118.68
Librairie Lepage : Achat de 3 livres pour bibliothèque	85.55
Equipements M. M. Inc. : Renouvellement anti-virus.	45.56
Mégaburo : Matériels de bureau	394.43
Formules Municipales : Certificat d'autorisation et permis construction	262.88
Edit. juridiques FD : Mise à jour lois municipales 2011	73.50
Distributions R. Lachapelle : Produits nettoyage édifice municipal	322.81
Marius Marcoux & Fils : Rép. 6 luminaires et luminaire rue du Boisé	922.79
Hydro-Québec : Service pompes rue Mercier du 26/01 au 23/03/11	1 059.14
Hydro-Québec : Service égout rue Grenier du 27/01 au 24/03/11	80.06
Hydro-Québec : Service au garage municipal.	3 251.27
Hydro-Québec : Service au réservoir Rang Scott.	186.32
Hydro-Québec : Service à la Croix du Rang Scott.	90.86
Hydro-Québec : Service à la caserne.	203.87
Hydro-Québec : Service à la bibliothèque.	501.29
Hydro-Québec : Lumière de rues pour mars.	879.59
Hydro-Québec : Service à l'édifice du 27 janv. au 29 mars.	637.95
Biolab : Analyses d'eau en mars 2011	664.54
Petite caisse : Frais de poste et de déplacements.	98.16
Réseau Biblio : Matériel de bureau pour bibliothèque.	19.14
Garage Marc Labrie : Réparation camionnette	473.52
Motoparts : Pièces camion déneigement	50.52
Goodyear Canada : Achat d'un pneu	701.05
Ministre des Finances : Frais véhicules inscrits au Registre des prop.	62.00
Les Pneus PR : Clous et pose sur pneu neuf et réparation pneu.	421.54
Garage A. Charest 2010 inc. : Pièces sur souffleur	126.33
Charest international : Remorque pour camion	256.33
CBR Laser : Couteaux pour camions	472.79
Garage Elphège Boissonneault : Pièces tracteur souffleur	102.45
Robitaille Equipement inc. : Couteaux niveleuse pour camion	1 550.52
JU Houle : Pièces pour aqueduc	85.49
Coop des Appalaches : Diesel, huile à fournaise et pièces divers	8 564.64
Claire Gosselin : Frais déplacements et ass. coll. en avril.	149.01
Denis Côté : Déneigement approches du pont de la Grosse-Ile.	1 367.10
Blondeau Métal inc. : Fer pour panneau signalisation.	27.80
OMH de Laurierville : Progr. suppl. au loyer pour avril, Rés. Prov..	121.10
ORAPÉ : Service pour avril.	232.50
Bell Canada : Service pour avril.	662.88
Gaudreau Environnement inc. : Service pour mars.	4 337.78
Régie de la Mauricie : Service pour mars.	2 319.83

### **Résolution : 2011-083**

#### **Approbation des comptes.**

Proposé par M. Mario Lessard, appuyé par M. Daniel Fortin, et résolu unanimement, que la liste des comptes ci-haut mentionnée, soit acceptée telle que présentée, et que le directeur général et secrétaire-trésorier est autorisé d'en effectuer le paiement.

#### **Adoptée**

#### **États des revenus et dépenses au 31 mars 2011.**

Le directeur général et secrétaire-trésorier dépose l'état des revenus et dépenses de la municipalité au 31 mars 2011 avec comparatif de l'année 2010, démontrant à cette date, des revenus de l'ordre de 297 651.53 \$, et des déboursés au montant de 251 438.16 \$, laissant un solde en caisse de 167,087.30 \$.

#### **Varia.**

##### **Utilisation salle municipale pour une soirée bénéfice.**

M. Richard Caron s'adresse au conseil afin d'obtenir l'autorisation d'utiliser la salle municipale le samedi 30 avril prochain, pour une soirée country au profit du « Relais pour la vie » de Plessisville, pour la Société canadienne du

cancer. De plus, M. Caron demande un don de 100 \$ à la municipalité pour l'activité « Relais pour la vie ».

Il est résolu de discuter de la demande de M. Caron, après la levée de la présente séance ordinaire.

**Résolution : 2011-084**

**Clôture de l'assemblée**

Proposé par M. Charles-Omer Brassard, appuyé par M. Mario Lessard et résolu unanimement, que l'assemblée soit levée.

**Adoptée**

Je, Marc Simoneau, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

**Maire.**

**directeur général et secrétaire-trésorier.**