

MUNICIPALITE DE LAURIEVILLE

RAPPORT DU MAIRE 2015

Selon les dispositions de l'article 955 du Code municipal, au moins quatre semaines avant que le budget ne soit déposé devant le conseil pour adoption, le maire fait rapport sur la situation financière de la municipalité au cours d'une séance du conseil.

Le rapport du vérificateur comptable démontre qu'au 31 décembre 2014, la municipalité a un surplus accumulé de 156 597 \$, ainsi qu'un fonds de roulement non utilisé de 4 809 \$.

Que la dette à long terme de la municipalité est de 584 700 \$ au 31 décembre 2014, à laquelle il faut ajouter le cautionnement du Comité de développement économique de Ste-Julie et Laurierville, au montant de 144 111 \$.

Pour l'année 2015, à deux mois de la fin de l'année, nous anticipons les données suivantes :

| | |
|--|-----------------|
| Revenus pour 2015 : | 1,395 000.00 \$ |
| Dépenses pour 2015 : | 1,410 000.00 \$ |
| Appropriation du surplus en 2015 : | 15,000.00 \$ |
| Surplus prévu pour l'année 2015 : | 0.00 \$ |
| Surplus accumulé non affecté prévu au 31/12/15 : | 141 597.00 \$ |

Rémunération et allocations de dépenses des membres du Conseil municipal pour 2015 :

| | Rémunération | Allocations | Total |
|-------------------|--------------|-------------|-----------|
| Maire | 6 730 \$ | 3 370 \$ | 10 100 \$ |
| Conseillers(ères) | 2 240 \$ | 1 120 \$ | 3 360 \$ |

Réalisations 2015.

Au cours de l'année 2015, des travaux d'amélioration ont été effectués à l'édifice municipal (fenêtres, revêtement de plancher, système alimentation en eau urinoirs et air climatisé au 2^e étage), pour des déboursés de 45 500 \$ et une aide financière de 11 396 \$. Réalisation du plan d'intervention (23 000 \$) tel que requis par le ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire, afin de proposer la programmation de travaux dans le cadre du Programme de la Taxe d'accise et de la contribution du Québec 2015-2018. Des réparations de pavage, le changement de 2 ponceaux et amélioration du réseau d'égout pluvial de l'avenue Renaud, 1 tout pour environ 60 000\$. Mise à niveau du camion de déneigement Inter 2008 pour un déboursé d'environ 12 000 \$. La municipalité procédera dans les prochains jours au remplacement des 3 panneaux de bienvenue, ainsi que les plaques des noms de rues pour le secteur du village (10 000 \$). De plus, la municipalité a procédé à l'embauche d'une coordonnatrice en loisir et en développement local en collaboration avec la municipalité d'Inverness. La coordonnatrice travaillera 17.5 heures à Laurierville et 17.5 heures à Inverness, et sera en poste à partir du 2 novembre 2015. Enfin, le processus de l'adoption des nouveaux règlements d'urbanisme suit son cours et devrait se terminer au début de l'année 2016.

Programme triennal 2016-2017-2018.

Pour 2016, dépendant de la conclusion du plan d'intervention, il est prévu des travaux de pavage à des endroits à déterminer, et de la construction d'un garage municipal pour remplacer l'entrepôt, lequel est en fin de vie utile. Pour l'année 2017, il est prévu l'achat d'un nouveau camion de déneigement, ainsi que des travaux de pavage. Enfin, pour 2018, des travaux de pavage sont également prévus.

Budget 2016.

Pour l'année 2016, le taux de taxes foncières présentement à 0.67 \$ devrait connaître une légère augmentation. Le taux de taxes foncières spéciales pour le remboursement des emprunts devrait demeurer sensiblement le même à 0.066 \$. Les compensations pour l'aqueduc (100 \$), pour le service d'égout sanitaire (104.00 \$) et pour le service des déchets et de la récupération (123.64 \$) devraient demeurer également sensiblement les mêmes.

En terminant, je remercie tous les bénévoles qui œuvrent au sein de la municipalité, soit au niveau du comité de développement économique, de la bibliothèque, des loisirs, du comité de suivi de la Politique familiale, du journal Le Poliquin, etc... . Les employés, les membres du conseil municipal et moi-même travaillons tous dans la même direction, afin d'offrir aux citoyennes et citoyens, des services de qualité toujours dans le respect de notre cadre financier.

Liste des contrats comportant une dépense de plus de 25,000 \$, et contrats comportant une dépense de plus de 2,000 \$ conclus avec un même contractant lorsque l'ensemble de ces contrats comporte une dépense totale qui dépasse 25 000 \$ que la municipalité a conclu depuis le 1er novembre 2014 :

| | |
|---|---------------|
| MRC de l'Érable: Quote-part 2015. | 236 649.00 \$ |
| Gaudreau Environnement inc. : Service pour transport et traitement récupération et ordures. | 105 733.00 \$ |
| Ministère des Finances : Quote-part Sûreté du Québec. | 99 567.00 \$ |
| Pavage Veilleux (1990) inc. : Travaux de pavage. | 33 263.00 \$ |
| Pavage Lagacé & Frères inc. : Fourniture matériel granulaire et sel déglaçant, entretien mécanique. | 26 122.00 \$ |

DONNÉ À LAURIEVILLE, CE 2^e JOUR DE NOVEMBRE 2015.

Marc Simoneau, maire